

Приватне підприємство «ТАТУР»

Ліцензія ДСТКУ АВ 566774 від 17.06.2011 р.
ЄДРПОУ 34232704, ІПН 342327010138,
Свід-во № 200109224, р/р 26004002562001
в ПАТ «КРЕДІ АГРИКОЛЬ БАНК», МФО 300614
Юридична адреса: Україна, 08132,
Київська обл. м. Вишневе,
вул. Південна, 9-21
Фактична адреса: Україна, 01054, Київ,
вул. Воровського, 31А, оф. 28
Тел.: +380 (44) 225 77 25
Факс: +380 (44)482-29-70



Private enterprise «TATUR»

Lisence АВ 566774 issued 17.06.2011
EDRPOU 34232704, code 342327010138,
Certificate No 200109224, acc 26004002562001
in PJSC «Credit Agricole Bank», MFO 300614
Legal address: Ukraine, 08132,
Kyiv region, Vyshneve,
9-21 Pivdenna str.
Actual address: Ukraine, 01054, Kyiv,
31-A Vorovskogo str., office 28
Tel.: +380 (44) 225 77 25
Fax: +380 (44)482-29-70

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ТУРИСТИЧЕСКОЙ ВИЗЫ В ЧЕХИЮ: Стоимость визы – 65 евро, ребенок до 18 лет /пенсионер, студент до 21 года – 30 евро

1. АНКЕТНЫЕ ДАННЫЕ:

- Анкета туриста строго по образцу (скачать) компании «ТАТУР» для внутреннего пользования компании. В анкете должны быть заполнены АБСОЛЮТНО ВСЕ ПУНКТЫ! (все адреса с индексами городов, номера телефонов с кодами и т.д.
- Визовая анкета с вклеенной фотографией, заполненная латинскими буквами (на польском, английском или украинском в транслитерации) и подписанная лично заявителем. Визовая анкета для несовершеннолетнего ребенка подается и подписывается одним из родителей или официальных опекунов. Отдельную анкету следует подавать также и в случае детей, вписанных в паспорт родителей или официальных опекунов, где будет вклеена отдельная виза. Подписанная лично туристом в 2-х экземплярах (пункт 37 и правом нижнем блоке).

2. ФОТО - 2 шт., размер 3,5 x 4,5, цветные, лицо 80% на белом фоне (фото на светло-сером, светло-голубом фоне и т.д. НЕ ПРИНИМАЮТСЯ), не старше 3 месяцев.

ВНИМАНИЕ!!! Если фото уже было в предыдущей визе в этом же паспорте, нужно делать новое фото, даже если это фото не старше 3 месяцев!!!

- расстояние от подбородка до макушки (вместе с волосами) должен быть не менее 3,2 см и не более 3,5 см
- ширина лица = 2 см. - не допускаются сканированные фотографии, - лицо максимально открытое – никаких волос, закрывающих лицо или глаза, на шее - никаких шарфов.
- человек должен сидеть прямо и смотреть прямо перед собой (фотографии вполборота не принимаются)
- если человек носит очки (и в загранпаспорте на фото в очках), то на фотографии они должны быть небольшого размера, не затемненные и сидеть так, чтобы видны были глаза. Подписанный

3. ЗАГРАНИЧНЫЙ ПАСПОРТ- действительный минимум 3 месяца после даты последнего запланированного выезда с территории стран ЕС;

- содержит по крайней мере две свободные страницы (для виз) и выданный не ранее, чем 10 лет назад. В случае подачи документов на визу для несовершеннолетнего ребенка, вписанного в паспорт одного из родителей / официальных опекунов, паспорт должен содержать 2 дополнительные свободные страницы для ее / его визы;

- **в случае наличия других загранпаспортов, их нужно привлечь к визовой анкете** (оригиналы и копии). Если предыдущие паспорта были сданы или аннулированы, необходимо предоставить внутренний паспорт с соответствующей отметкой или справку из ОВИРа о его изъятии.

Продлены паспорта к рассмотрению не принимаются.

- необходимо также предоставить копию первой страницы паспорта, копии всех Шенгенских виз за последние три года, копию последней национальной визы, а также копии всех штампов о в "езды / выезды осуществлены по этим визам.

(копии должны быть в хорошем качестве, ровные, чистые, паспортные данные должны легко читаться, каждая копия страницы на отдельном листе А4)

- паспорт с двойной фамилией принимается при таких условиях:

* Первая страница паспорта: по-украински должно быть написано две фамилии, например Иванов-Петров, в транслитерации тоже должно быть две фамилии: Ivanov-Petrov.

* Если в паспорте в ОВИРе написали на первой странице так: Иванов-Петров / Ivanov, то на странице «Особые отметки», должна быть запись: Фамилию Ivanov, читать как Ivanov-Petrov.

4. КОПИИ ВСЕХ СТАНИЦ ПАСПОРТА ГРАЖДАНИНА УКРАИНЫ (копии должны быть в хорошем качестве, ровные, чистые, паспортные данные должны легко читаться, каждая копия страницы на отдельном листе А4)

5. КОПИЯ ИДЕНТИФИКАЦИОННОГО КОДА

6. ДОКУМЕНТЫ С МЕСТА РАБОТЫ

6.1. Для наемных работников: справка с места работы, в которой указана должность, трудовой стаж, срок отпуска и заработную плату работника за последние 6 месяцев, а также: информацию о регистрации и контактные данные предприятия, имя, фамилия и должность лица, которое ее выдало. По запросу – копия трудовой.

6.2. Для частных предпринимателей: копия регистрационных документов предприятия, выданных местными органами власти и последняя налоговая декларация

6.3. Справка из банка о наличии финансовых средств + перечень операций за последние 3 месяца или письменная, подписана декларация, которая отражает финансовую ситуацию путешествующей лица (Обязательно).

6.4. Для пенсионеров: документ, подтверждающий получение пенсии. Копия пенсионного.

6.5. Для учащихся и студентов: справка из учебного заведения, в которой указан период свободный от занятий ученика или студента.

6.7. В некоторых случаях: документ, подтверждающий право собственности (на землю, дом, автомобиль или в отдельных случаях другое имущество) или последняя налоговая декларация (в случае лиц, путешествующих впервые).

Если турист не имеет места работы предоставляются дополнительные финансовые гарантии!!!

7. ФИНАНСОВЫЕ ГАРАНТИИ

Если кто-нибудь из членов семьи не работает (дети, жена, родители) или в справке указана маленькая зарплата, то ближайший родственник берёт на себя спонсорские обязательства.

Спонсор предоставляет:

- Нотариально заверенное заявление о спонсорских обязательствах (см. Приложение №2);
- Справка с места работы о доходах за последние 6 месяцев ИЛИ подтверждение собственных финансовых средств:
- выписка из банковского счета, который содержит перечень банковских операций за последние три месяца;
- оригинал и копия дорожных чеков, выданных по фамилии лица, подающего документы на визу;
- письменное, подписана декларация, отражающая финансовое положение путешествующей лица.
- Копия общегражданского паспорта;
- Документ, подтверждающий родственную связь спонсора и туриста (свидетельство о рождении, о браке и т.д.).

8. ГРАЖДАНЕ ДРУГИХ ГОСУДАРСТВ:

ВНИМАНИЕ: Консульства ПОЛЬШИ принимают документы от турфирмы без личного присутствия туриста только граждан Российской Федерации с видом на жительство в Украине! Граждане всех остальных стран с видом на жительство в Украине должны явиться на подачу документов в Консульский отдел Посольства Польской Республики ЛИЧНО!!!

- наличие в ЗП штампа о регистрации в Украине
- копия разрешения (вид на жительство) на постоянное проживание в Украине (дата регистрации в Украине должна быть актуальной и действительной в течении минимум 6 месяцев по возвращению из поездки)

ВНИМАНИЕ! Для граждан Российской Федерации: в связи с требованием консульства Польши при подаче пакета документов обязательно предоставляется **ОРИГИНАЛ** разрешения на проживание в Украине.

Консульский сбор для граждан Российской Федерации составляет 65 евро (в том числе для студентов, школьников и пенсионеров). Консульский сбор не оплачивают только дети до 6 лет!

- И все вышеперечисленные документы!!!

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СПИСОК ДОКУМЕНТОВ

9.1 СТУДЕНТАМ:

- копия студенческого билета
- справка с места обучения (справка должна быть не старше 3 недель, на фирменном бланке университета, с мокрой печатью и подписью декана факультета)
- **НОТАРИАЛЬНОЕ РАЗРЕШЕНИЕ** от обоих родителей на выезд ребенка за границу (до 18 лет) (строго по образцу, приложение №3). Если в поездке ребенка будет сопровождать один родитель, РАЗРЕШЕНИЕ оформляет тот родитель, который не едет.

ВНИМАНИЕ! Оригинал нотариального разрешения на выезд требуется на границе! Консульство принимает исключительно **ФОТОКОПИЮ** (копию разрешения, заверенную нотариально) нотариального разрешения!

- спонсорство и финансовые гарантии (нотариальное заявление о финансировании поездки от одного из родителей в оригинале, справка с места работы, копия общегражданского паспорта родителя, который берет на себя финансовые обязательства по туру, см. пункт 7).

- Консульский сбор для студентов не оплачивается, если студент младше 21 года, он является студентом дневного стационара и не работает!!!!!!

9.2 ШКОЛЬНИКИ, ДЕТИ:

- Справка с места обучения, если является учеником (на фирменном бланке школы, с оригинальной печатью и подписью директора, обязательна фраза о том, что дирекция школы не возражает против поездки ученика)

- Загранпаспорт:

0-14 лет - ребенок должен быть вписан в заграничный паспорт одного из родителей (обязательно вклеена актуальная фотография!) или иметь детский проездной документ.

(На фотографиях ребёнок должен быть узнаваем, если ребёнок уже подрос и изменился, необходимо вклеить свежую фотографию)

14-18 лет – только детский проездной документ

Внимание!!! Детский проездной документ должен иметь:

1) срок действия не менее 6 месяцев со дня окончания “коридора визы” на планируемую поездку

2) 2 чистые страницы “виза” для вклеивания визы (без каких – либо штампов).

(страница «особые отметки» для вклеивания визы не подходит)

РАЗРЕШЕНИЕ на выезд ребёнка за границу.

- Если ребенок едет без родителей, ОБА родителя оформляют у нотариуса РАЗРЕШЕНИЕ на выезд ребёнка за границу (строго по образцу, приложение №3).

- Если в поездке ребёнка будет сопровождать один родитель, то РАЗРЕШЕНИЕ делает тот из родителей, который не едет.

ВНИМАНИЕ!

Оригинал нотариального разрешения на выезд НЕ ПЕРЕДАВАТЬ, взять с собой на границу!

Консульство принимает исключительно КОПИЮ заверенную НОТАРИАЛЬНО!

- СВИДЕТЕЛЬСТВО о рождении ребенка (копия)

- Оригинал справки с места обучения (указать адрес, телефон с кодом учебного заведения + печать, подпись)

- Фото 2 шт., размер 3,5 X 4,5 (см. пункт 4);

- Нотариальное заявление о финансировании поездки от одного из родителей

- Справка с места работы ИЛИ справка из банка от одного из родителей, кто спонсирует поездку

В случае смерти одного из родителей предоставляется свидетельство о смерти.

В случае выезда ребенка за границу в сопровождении матери-одиночки - ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО справку о рождении ребенка, выданной отделом регистрации актов гражданского состояния (ЗАГС), о том, что сведения об отце записаны со слов матери в соответствии с частью первой статьи 135 Семейного Кодекса Украины (во время выезда ребенка за границу в сопровождении матери-одиночки)

9.3 ПЕНСИОНЕРЫ:

- Копия пенсионного удостоверения

- Справка из Пенсионного фонда о начислении пенсии за последние 6 месяцев

Если пенсия составляет меньше чем 3000 грн. в месяц, то в таком случае необходимо предъявить

другие финансовые гарантии: справку из банка о наличии и состоянии счета ИЛИ

нотариальное заявление о спонсорстве от одного из родственников (см. пункт 7)

10 ДОКУМЕНТЫ НА ТРАНСПОРТ:

- Копия авиа, автобусных или ЖД билетов

- Или, в случае если туристы едут на собственном автомобиле: копия техпаспорта, водительского удостоверения и страховки на машину (грин-карта)

**НЕ ПРИНИМАЮТСЯ В РАБОТУ
ДОКУМЕНТЫ И КОПИИ, ОФОРМЛЕННЫЕ
НА ОБРЕЗКАХ ЛИСТОВ!**

АБСОЛЮТНО ВСЕ ДОКУМЕНТЫ ДОЛЖНЫ БЫТЬ НА ЛИСТАХ ФОРМАТА А4!

Просьба соблюдать все требования к документам для консульства!

В противном случае документы приниматься в работу НЕ БУДУТ!!!

СЛЕДИТЕ ЗА ОБНОВЛЕНИЕМ СПИСКА ДОКУМЕНТОВ НА НАШЕМ САЙТЕ!