

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОФОРМЛЕННЯ ТУРИСТИЧЕСКОЙ ВИЗЫ В ПОЛЬШУ:
Стоимость визы – 65 евро, ребенок до 18 лет /пенсионер, студент до 21 года – 30 евро

1. АНКЕТНЫЕ ДАННЫЕ:

- Анкета туриста строго по образцу (скачать) компании «ТАТУР» для внутреннего пользования компании. В анкете должны быть заполнены **АБСОЛЮТНО ВСЕ ПУНКТЫ!** (все адреса с индексами городов, номера телефонов с кодами и т.д.

- Визовая анкета с вклеенной фотографией, заполненная латинскими буквами (на польском, английском или украинском в транслитерации) и подписанная лично заявителем. Визовая анкета для несовершеннолетнего ребенка подается и подписывается одним из родителей или официальных опекунов. Отдельную анкету следует подавать также и в случае детей, вписанных в паспорт родителей или официальных опекунов, где будет вклеена отдельная виза. Подписанная лично туристом в 2-х экземплярах (пункт 37 и правом нижнем блоке).

2. ФОТО - 2 шт., размер 3,5 x 4,5, цветные, лицо 80% на белом фоне (фото на светло-сером, светло-голубом фоне и т.д. **НЕ ПРИНИМАЮТСЯ**), не старше 3 месяцев.

ВНИМАНИЕ!!! Если фото уже было в предыдущей визе в этом же паспорте, нужно делать новое фото, даже если это фото не старше 3 месяцев!!!

- расстояние от подбородка до макушки (вместе с волосами) должен быть не менее 3,2 см и не более 3,5 см
- ширина лица = 2 см. - не допускаются сканированные фотографии, - лицо максимально открытое – никаких волос, закрывающих лицо или глаза, на шее - никаких шарфов.

- человек должен сидеть прямо и смотреть прямо перед собой (фотографии вполборота не принимаются)

- если человек носит очки (и в загранпаспорте на фото в очках), то на фотографии они должны быть небольшого размера, не затемненные и сидеть так, чтобы видны были глаза. Подписанный

3. ЗАГРАНИЧНЫЙ ПАСПОРТ- действительный минимум 3 месяца после даты последнего запланированного выезда с территории стран ЕС;

- содержит по крайней мере две свободные страницы (для виз) и выданный не ранее, чем 10 лет назад. В случае подачи документов на визу для несовершеннолетнего ребенка, вписанного в паспорт одного из родителей / официальных опекунов, паспорт должен содержать 2 дополнительные свободные страницы для ее / его визы;

- **в случае наличия других загранпаспортов, их нужно привлечь к визовой анкете** (оригиналы и копии). Если предыдущие паспорта были сданы или аннулированы, необходимо предоставить внутренний паспорт с соответствующей отметкой или справку из ОВИРа о его изъятии.

Продолжены паспорта к рассмотрению не принимаются.

- необходимо также предоставить копию первой страницы паспорта, копии всех Шенгенских виз за последние три года, копию последней национальной визы, а также копии всех штампов о в "езды / выезды осуществлены по этим визам.

(копии должны быть в хорошем качестве, ровные, чистые, паспортные данные должны легко читаться, каждая копия страницы на отдельном листе А4)

- паспорт с двойной фамилией принимается при таких условиях:

* Первая страница паспорта: по-украински должно быть написано две фамилии, например Иванов-Петров, в транслитерации тоже должно быть две фамилии: Ivanov-Petrov.

* Если в паспорте в ОВИРе написали на первой странице так: Иванов-Петров / Ivanov, то на странице «Особые отметки», должна быть запись: Фамилию Ivanov, читать как Ivanov-Petrov.

4. КОПИИ ВСЕХ СТАНИЦ ПАСПОРТА ГРАЖДАНИНА УКРАИНЫ (копии должны быть в хорошем качестве, ровные, чистые, паспортные данные должны легко читаться, каждая копия страницы на отдельном листе А4)

5. КОПИЯ ИДЕНТИФИКАЦИОННОГО КОДА

6. ДОКУМЕНТЫ С МЕСТА РАБОТЫ

6.1. Для наемных работников: справка с места работы, в которой указана должность, трудовой стаж, срок отпуска и заработную плату работника за последние 6 месяцев, а также: информацию о регистрации и контактные данные предприятия, имя, фамилия и должность лица, которая ее выдала.

ОБЯЗАТЕЛЬНО! извлечение из банковского счета о наличии финансовых средств с перечнем операций за последние 3 месяца или письменная, подписана декларация, которая отражает финансовую ситуацию путешествующей лица

6.2. Для частных предпринимателей: оригинал и копия регистрационных документов предприятия, выданных местными органами власти и последняя налоговая декларация.

ОБЯЗАТЕЛЬНО! извлечение из банковского счета о наличии финансовых средств с перечнем операций за последние 3 месяца или письменная, подписана декларация, которая отражает финансовую ситуацию путешествующей лица

6.3. Для лиц, которые не работают: нотариальное спонсорство от родных (первая линия родство), документы, подтверждающее родственную связь, справка с работы спонсора и извлечение из банковского счета о наличии финансовых средств с перечнем операций за последние 3 месяца или письменная, подписана декларация, которая отражает финансовую ситуацию путешествующей лица.

6.4. Для пенсионеров: документ, подтверждающий получение пенсии. **Оригинал пенсионного!** нотариальное спонсорство от родных (первая линия родство), документы, подтверждающее родственную связь, справка с работы спонсора и извлечение из банковского счета о наличии финансовых средств с перечнем операций за последние 3 месяца или письменная, подписана декларация, которая отражает финансовую ситуацию путешествующей лица.

6.5. Для учащихся и студентов: справка из учебного заведения, в которой указан период свободный от занятий ученика или студента.

- Нотариальное спонсорство от родных (первая линия родство), документы, подтверждающее родственную связь, справка с работы спонсора и извлечение из банковского счета о наличии финансовых средств с перечнем операций за последние 3 месяца или письменная, подписана декларация, которая отражает финансовую ситуацию путешествующей лица.

- Нотариальное разрешение на выезд ребенка за границу.

6.7. В некоторых случаях: документ, подтверждающий право собственности (на землю, дом, автомобиль или в отдельных случаях другое имущество) или последняя налоговая декларация (в случае лиц, путешествующих впервые).

Если турист не имеет места работы предоставляются дополнительные финансовые гарантии!!!

7. ФИНАНСОВЫЕ ГАРАНТИИ

Если кто-нибудь из членов семьи не работает (дети, жена, родители) или в справке указана маленькая зарплата, то ближайший родственник берёт на себя спонсорские обязательства. Спонсор предоставляет:

- Нотариально заверенное заявление о спонсорских обязательствах (см. Приложение №2);
- Справка с места работы о доходах за последние 6 месяцев ИЛИ подтверждение собственных финансовых средств:
 - выписка из банковского счета, который содержит перечень банковских операций за последние три месяца;
 - оригинал и копия дорожных чеков, выданных по фамилии лица, подающего документы на визу;
 - письменное, подписана декларация, отражающая финансовое положение путешествующей лица.
- Копия общегражданского паспорта;
- Документ, подтверждающий родственную связь спонсора и туриста (свидетельство о рождении, о браке и т.д.).

8. ГРАЖДАНЕ ДРУГИХ ГОСУДАРСТВ:

ВНИМАНИЕ: Консульства ПОЛЬШИ принимают документы от турфирмы без личного присутствия туриста только граждан Российской Федерации с видом на жительство в Украине! Граждане всех остальных стран с видом на жительство в Украине должны явиться на подачу документов в Консульский отдел Посольства Польской Республики ЛИЧНО!!!

- наличие в ЗП штампа о регистрации в Украине
 - копия разрешения (вид на жительство) на постоянное проживание в Украине (дата регистрации в Украине должна быть актуальной и действительной в течении минимум 6 месяцев по возвращению из поездки)
- ВНИМАНИЕ!** Для граждан Российской Федерации: в связи с требованием консульства Польши при подаче пакета документов обязательно предоставляется **ОРИГИНАЛ** разрешения на проживание в

Украине.

Консульский сбор для граждан Российской Федерации составляет 65 евро (в том числе для студентов, школьников и пенсионеров). Консульский сбор не оплачивают только дети до 6 лет!

- И все вышеперечисленные документы!!!

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СПИСОК ДОКУМЕНТОВ

9.1 СТУДЕНТАМ:

- копия студенческого билета

- справка с места обучения (справка должна быть не старше 3 недель, на фирменном бланке университета, с мокрой печатью и подписью декана факультета)

- **НОТАРИАЛЬНОЕ РАЗРЕШЕНИЕ** от обоих родителей на выезд ребенка за границу (до 18 лет) (строго по образцу, приложение №3). Если в поездке ребенка будет сопровождать один родитель, РАЗРЕШЕНИЕ оформляет тот родитель, который не едет.

ВНИМАНИЕ! Оригинал нотариального разрешения на выезд требуется на границе! Консульство принимает исключительно ФОТОКОПИЮ (копию разрешения, заверенную нотариально) нотариального разрешения!

- спонсорство и финансовые гарантии (нотариальное заявление о финансировании поездки от одного из родителей в оригинале, справка с места работы, извлечение из банковского счета о наличии финансовых средств с перечнем операций за последние 3 месяца.

копия общегражданского паспорта родителя, который берет на себя финансовые обязательства по туру, см. пункт 7).

- Консульский сбор для студентов не оплачивается, если студент младше 21 года, он является студентом дневного стационара и не работает!!!!!!

9.2 ШКОЛЬНИКИ, ДЕТИ:

- Справка с места обучения, если является учеником (на фирменном бланке школы, с оригинальной печатью и подписью директора, обязательна фраза о том, что дирекция школы не возражает против поездки ученика)

- Загранпаспорт:

0-14 лет - ребенок должен быть вписан в загранпаспорт одного из родителей (обязательно вклеена актуальная фотография, вклеивается каждые 5 лет, начиная с 1 года, если подача во Львовском визовом центре и с 5 лет, если в Киевском!) или иметь детский проездной документ.

(На фотографиях ребёнок должен быть узнаваем, если ребёнок уже подросток и изменился, необходимо вклеить свежую фотографию)

14-18 лет – только детский проездной документ

Внимание!!! Детский проездной документ должен иметь:

1) срок действия не менее 6 месяцев со дня окончания “коридора визы” на планируемую поездку

2) 2 чистые страницы “виза” для вклеивания визы (без каких – либо штампов).

(страница «особые отметки» для вклеивания визы не подходит)

РАЗРЕШЕНИЕ на выезд ребёнка за границу.

- Если ребенок едет без родителей, ОБА родителя оформляют у нотариуса РАЗРЕШЕНИЕ на выезд ребёнка за границу (строго по образцу, приложение №3).

- Если в поездке ребёнка будет сопровождать один родитель, то РАЗРЕШЕНИЕ делает тот из родителей, который не едет.

ВНИМАНИЕ!

Оригинал нотариального разрешения на выезд НЕ ПЕРЕДАВАТЬ, взять с собой на границу!

Консульство принимает исключительно КОПИЮ заверенную НОТАРИАЛЬНО!

- СВИДЕТЕЛЬСТВО о рождении ребенка (копия)

- Оригинал справки с места обучения (укажите адрес, телефон с кодом учебного заведения + печать, подпись)

- Фото 2 шт., размер 3,5 X 4,5 (см. пункт 4);

- Нотариальное заявление о финансировании поездки от одного из родителей

- Справка с места работы и извлечение из банковского счета о наличии финансовых средств с перечнем операций за последние 3 месяца, кто спонсирует поездку

В случае смерти одного из родителей предоставляется свидетельство о смерти.

В случае выезда ребенка за границу в сопровождении матери-одиночки - ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО справку о рождении ребенка, выданной отделом регистрации актов гражданского состояния (ЗАГС), о том, что сведения об отце записаны со слов матери в соответствии с частью первой статьи 135 Семейного Кодекса Украины (во время выезда ребенка за границу в сопровождении матери-одиночки) или выписка из постановления суда о лишении родительских прав одного из родителей.

9.3 ПЕНСИОНЕРЫ:

- Копия пенсионного удостоверения
- Оригинал пенсионного удостоверения
- Справка из Пенсионного фонда о начислении пенсии за последние 6 месяцев
- Нотариальное спонсорство от родных (первая линия родство), документы, подтверждающее родственную связь, справка с работы спонсора и извлечение из банковского счета о наличии финансовых средств с перечнем операций за последние 3 месяца или письменная, подписана декларация, которая отражает финансовую ситуацию путешествующей лица.

Если пенсия составляет меньше чем 3000 грн в месяц, то в таком случае необходимо предъявить другие финансовые гарантии: справку из банка о наличии и состоянии счета и нотариальное заявление о спонсорстве от одного из родственников (см. пункт 7)

ВНИМАНИЕ! Нововведение Консульства Республики Польша!!! С 01.10.2012 представитель турфирмы должен в обязательном порядке предъявить оригинал пенсионного удостоверения туриста! После идентификации сотрудником консульства копии удостоверения с оригиналом, пенсионное удостоверение сразу же возвращается! В работу вместе с пакетом документов на визу оригинал пенсионного удостоверения НЕ СДАЕТСЯ, только копия!

**НЕ ПРИНИМАЮТСЯ В РАБОТУ
ДОКУМЕНТЫ И КОПИИ, ОФОРМЛЕННЫЕ
НА ОБРЕЗКАХ ЛИСТОВ!**

АБСОЛЮТНО ВСЕ ДОКУМЕНТЫ ДОЛЖНЫ БЫТЬ НА ЛИСТАХ ФОРМАТА А4!

Просьба соблюдать все требования к документам для консульства!

В противном случае документы приниматься в работу НЕ БУДУТ!!!

СЛЕДИТЕ ЗА ОБНОВЛЕНИЕМ СПИСКА ДОКУМЕНТОВ НА НАШЕМ САЙТЕ!